

**Al Responsabile della Trasparenza
Dirigente Scolastico
IC 'don Lorenzo Milani'
Via Trieste, 21
20029 Turbigo (MI)
email:
istituto@comprensivoturbigo.gov.it**

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(ART. 5, c. 2 , D. Lgs. N. 33/2013)

ALL'Ufficio di _____ (che detiene i dati, le informazioni o documenti).
ALL'Ufficio Relazioni con il Pubblico. ALL'Ufficio di _____ (come indicato
dall'istruzione scolastica nella sezione "amministrazione trasparente")

Il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. _____) il _____
residente a _____ (prov. _____) in via _____ n. _____
email _____ cell _____ tel. _____ fax _____
ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2 D.Lgs n. 33/2013, disciplina il diritto di accesso generalizzato ai dati e
documenti detenuti da codesta istituzione scolastica

CHIEDE

Il seguente documento

le seguenti informazioni

il seguente dato

DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75e76 del D.P.R. 445/2000, " Testo
unico della disposizione legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il
Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente
n. di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____
mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

Allega copia del proprio documento d'identità _____

(Luogo e data) _____

(Firma per esteso leggibile) _____